

**DOMANDA DI ISCRIZIONE E SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO
PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA EROGATO DAL COMUNE TRAMITE IL
CONCESSIONARIO SE.RI.MI SRL**

Il sottoscritto

☐ M ☐ F ☐ Genitore ☐ Tutore

Cognome		Nome	
Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	

Residenza anagrafica

Indirizzo			Numero civico
Comune	CAP	PROV	Tel. casa
Tel. ufficio	Tel. cellulare		E-mail

Richiede l'iscrizione al servizio di refezione scolastica per l'alunno:

☐ M ☐ F

Cognome		Nome	
Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	

Ordine Scolastico	Nome della scuola	Sezione/Classe
☐ Scuola Infanzia		
☐ Scuola Primaria		

nei seguenti giorni:

☐ Lunedì ☐ Martedì ☐ Mercoledì ☐ Giovedì ☐ Venerdì**DICHIARA**

- ☐ che quanto riportato è vero e accertabile e di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli sia dal Concessionario che dal Comune di Mira (VE) (ai sensi del DPR 445/2000 art. 71), diretti ad accertare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni;
- ☐ di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità. Qualora dal controllo emerga la non veridicità il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti (ai sensi del DPR 445/2000);
- ☐ di avere preso visione delle Tariffe per la fruizione di beni e servizi pubblici comunali approvate dalla Giunta Comunale;
- ☐ di aver preso atto delle note informative relative al Servizio di Ristorazione Scolastica presenti nelle Informativa e istruzioni per l'utente del Servizio di Ristorazione Scolastica ed in particolare dell'obbligo di provvedere alla disdetta del pasto nei giorni di assenza dell'alunno;
- ☐ di aver preso atto che il servizio di refezione scolastica e la riscossione delle relative quote di contribuzione sono gestiti dal Concessionario SE.RI.MI.srl
- ☐ di accettare di corrispondere al Concessionario la **tariffa ordinaria** nel caso di mancata presentazione della documentazione necessaria per la richiesta di fascia agevolata agli uffici competenti del Comune (modulo richiesta tariffa agevolata in base all'ISEE);
- ☐ di aver preso atto che il servizio di refezione è in modalità pre-pagata; il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate nelle Istruzioni al Servizio di Ristorazione Scolastica;
- ☐ di essere informato che in caso di mancato pagamento delle tariffe dovute, il Concessionario darà luogo al recupero del credito a seguito di invio di lettere di sollecito, telefonate, SMS informativi, sullo stato del debito, nonché di qualsivoglia altro mezzo ritenuto efficace, anche in forma coattiva con relativo addebito dei costi;
- ☐ di essere informato della responsabilità in solido con l'altro genitore di seguito indicato;

- ☐ di essere informato che il presente contratto ha validità per l'intero ciclo scolastico, salvo eventuale disdetta scritta.

Condizioni Generali del Servizio di Refezione Scolastica

- ☐ Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione alla società SE.RI.MI. Srl per il periodo 2015/2022 in forza di regolare Contratto.
- ☐ Il pagamento del buono pasto dovrà essere effettuato alla società SE.RI.MI. Srl mediante sistema di ricarica prepagata attraverso i canali inseriti nell'informativa.
- ☐ Il servizio di refezione scolastica sarà dalla società affidataria addebitato sulla base della rilevazione giornaliera delle presenze ed attestato dal sistema informatizzato.
- ☐ In caso di mancato o ritardato pagamento del servizio la società SE.RI.MI. Srl, quale titolare del diritto di credito, potrà procedere direttamente alla riscossione dell'importo maggiorato degli interessi legali e dei costi di recupero.
- ☐ La richiesta di iscrizione sarà confermata per gli anni successivi, previa registrazione online sul portale delle iscrizioni, come da comunicazione della ditta SERIMI srl.
- ☐ Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 i dati forniti e di cui il Comune di Mira verrà a conoscenza saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali del servizio e comunicati alla società SE.RI.MI. Srl per la gestione delle attività oggetto del servizio di ristorazione ivi compresa quella di recupero delle rette insolute.
- ☐ Costituisce documentazione integrante, ogni comunicazione in ordine alle tariffe, ai menù, alle diete speciali ed alle modalità di accesso a riduzioni/sconti o agevolazioni così come di volta in volta comunicate dal Comune di Mira

SI IMPEGNA

A comunicare tempestivamente al Concessionario SE.RI.MI.srl. qualsiasi variazione intervenga nei dati dichiarati nella presente domanda. A comunicare i dati relativi all'altro genitore co-obbligato in solido

Dati genitore co-obbligato

Cognome		Nome															
Luogo di nascita		Data di nascita		Codice Fiscale													

Residenza anagrafica

Indirizzo				Numero civico	
Comune		CAP	PROV	Tel. casa	
Tel. ufficio	Tel. cellulare		E-mail		

SI ALLEGA COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ E TESSERA SANITARIA DEL GENITORE/TUTORE SOTTOSCRITTO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolarità, finalità e base giuridica del trattamento

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto, relativo alla ristorazione scolastica.

Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento).

Comunicazione, diffusione e trasferimento dei dati

I dati possono essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, come: società informatiche, consulenti e fornitori specifici necessari all'espletamento del servizio. A tal fine è stata nominata quale Responsabile del trattamento, la Società *Se.Ri.Mi. Srl*.

I dati in questione non sono oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Obbligo di conferimento dei dati

I dati richiesti sono obbligatori al fine di poter erogare correttamente il servizio di ristorazione scolastica e adempiere agli obblighi amministrativi connessi.

Conservazione dei dati

I dati sono trattati fino al raggiungimento della finalità di erogazione del servizio di ristorazione scolastica e adempimenti connessi, relativamente all'anno di riferimento. Sono conservati per i tempi previsti dalla normativa civilistica vigente e dalla normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

Esercizio dei diritti e contatti del DPO

Sono garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e seguenti del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove è possibile trovare ulteriori informazioni sul trattamento dei dati. L'Ente ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (DPO) contattabile all'indirizzo mail dpo@comune.mira.ve.it.

Data:.....Firma del Genitore/Tutore per accettazione: